



Brussels
13/10/2026
HR.B.1.003

VACANCY NOTICE FOR A POST OF SECONDED NATIONAL EXPERT ⁽¹⁾

DG – Directorate – Unit DG - Direction – Unité GD - Direktion - Referat	EMPL.B.4
Post Number in Sysper Numéro de poste dans Sysper Stellennummer in Sysper	91280
Provisional Starting Date Date d'entrée en fonction prévisionnelle Gewünschter Dienstantritt Initial Duration (months) Durée initiale (mois) Dauer (Monate) Place of Secondment Lieu de détachement Abordnungsort	Q2 2027 24 Brussels Bruxelles Brüssel
Type of Secondment Type de détachement Art der Entsendung	With allowances Avec indemnités Mit Vergütung
This Vacancy Notice is open to Cet avis de vacance est ouvert aux Die Stelle ist offen für	Member States États membres Mitgliedstaaten
Deadline for Applications Date limite de candidature Bewerbungsschluss	18/12/2026
Eligibility Criteria Critères d'éligibilité Zulassungsbedingungen	English Version , Version Française , Deutsche Version

⁽¹⁾ To ensure accessibility and inclusivity, this notice is provided in the three official languages of the European Union: English, French, and German. For the job descriptions please refer to your preferred language version.



Brussels
13/10/2026
HR.B.1.003

Entity presentation:

The unit performs labour market intelligence, monitors and assesses reforms and policy developments related to employment, social affairs and skills in Germany, Austria, Slovenia and Croatia. It prepares the employment, skills and social dimensions of country-specific documents for these countries under the European Semester to strengthen the evidence base for the developments and monitoring of EU legislation and for the European Semester. The unit ensures, in close cooperation with Member State and stakeholders (such as the social partners, civil society, etc...), the efficient and effective programming and implementation of the European Social Fund Plus (2021-2027) the Social Climate Fund (2026-2032), the European Social Fund, the Youth Employment Initiative, and the European Fund for Aid to the Most Deprived (FEAD). It coordinates these funds with other European funding streams, including the European Regional Development fund (ERDF) and the Recovery and Resilience (RRF), which it contributes to assess and monitor. The unit also ensures the effective application of relevant cohesion policy Regulations by cooperating with Commission services, regional/national authorities, the European institutions, and in particular the European Court of Auditors

Job presentation:

The selected SNE will support the development and implementation of ESF plus programmes in Germany in the context of the EU's Cohesion Policy and in partnership with the Member State. The SNE will work under the supervision of an administrator. Without prejudice to the principle of loyal cooperation between the national/regional and European administrations, the SNE will not work on individual cases with implications with files he/she would have had to deal with in his/her national administration in the two years preceding its entry into the Commission, or directly adjacent cases. In no case he/she shall represent the Commission in order to make commitments, financial or otherwise, or to negotiate on behalf of the Commission. The selected SNE will also be involved in performing labour market intelligence, monitoring and assessing reforms and policy developments related to employment, social affairs, and skills in Germany. Other tasks can be discussed reflecting the interests of the selected SNE and that of the unit

The SNE works under the supervision of an administrator and shall not represent the Commission in order to make commitments, financial or otherwise, or to negotiate on behalf of the Commission.

Jobholder profile:

The selected SNE should have:

- good drafting and communication skills in particular bearing in mind the high frequency of contacts with national and regional authorities and stakeholders (social



partners, civil society, academic and other institutions) and with other Commission services in an inter-services context;

- the capacity to perform policy analysis with structured reasoning and factual underpinning (including statistical data);
- have excellent team working skills;
- a pro-active and pragmatic attitude towards problem resolution and
- the capacity to deliver within tight and regulatory deadlines.

Previous experience in

- the management, evaluation or auditing of Structural Funds programmes and/or
- the analysis of employment and social policy and/or
- the analysis of the German political system will be considered an advantage.

As regards languages, fluency in German is a prerequisite as well as a good capacity to work in English. Knowledge of French would be considered an asset.



Brussels
13/10/2026
HR.B.1.003

Présentation de l'entité:

L'unité fournit des informations sur le marché du travail, suit et évalue les réformes et l'évolution des politiques liées à l'emploi, aux affaires sociales et aux compétences en Allemagne, en Autriche, en Slovaquie et en Croatie. Il prépare des documents relatifs à l'emploi, aux compétences et aux questions sociales par pays pour ces pays dans le cadre du Semestre européen afin de renforcer la base factuelle pour l'évolution et le suivi de la législation de l'UE et pour le Semestre européen. L'unité assure, en étroite coopération avec les États membres et les parties prenantes (telles que les partenaires sociaux, la société civile, etc.), la programmation et la mise en œuvre efficaces et efficaces du Fonds social européen plus (2021-2027), du Fonds Social pour le Climat (2026-2032), du Fonds social européen, de l'Initiative pour l'Emploi des Jeunes et du Fonds européen pour les Plus Démunis (2014-2020). Elle coordonne ces fonds avec d'autres sources de financement européennes, notamment le Fonds Européen de Développement Régional (FEDER) et la Facilité pour la Reprise et la Résilience (FRR), et contribue à l'évaluation et au suivi. L'unité veille également à l'application effective des règlements pertinents relatifs à la politique de cohésion en coopérant avec les services de la Commission, les autorités régionales/nationales, les institutions européennes, et en particulier la Cour des comptes européenne.

Présentation du poste:

La END sélectionnée soutiendra l'élaboration et la mise en œuvre de programmes du FSE plus en Allemagne dans le cadre de la politique de cohésion de l'UE et en partenariat avec l'État membre. L'END travaillera sous la supervision d'un administrateur. Sans préjudice du principe de coopération loyale entre les administrations nationales/régionales et européennes, l'END ne travaillera pas sur des cas individuels ayant des incidences sur des dossiers qu'il aurait dû traiter au sein de son administration nationale au cours des deux années précédant son entrée à la Commission, ou dans des cas directement adjacents. En aucun cas, il ne représente la Commission en vue de prendre des engagements, financiers ou autres, ou de négocier au nom de la Commission. Les END sélectionnés participeront également à la fourniture de renseignements sur le marché du travail, au suivi et à l'évaluation des réformes et de l'évolution des politiques dans les domaines de l'emploi, des affaires sociales et des compétences en Allemagne. D'autres tâches peuvent être discutées, reflétant les intérêts de la END sélectionnée et ceux de l'unité.

L'END travaillera sous la supervision d'un administrateur et en aucun cas, il / elle ne représente la Commission pour prendre des engagements, financiers ou autres, ou pour négocier au nom de la Commission.



Profil du titulaire du poste:

L'END sélectionné devrait avoir :

- bonnes capacités rédactionnelles et de communication, compte tenu notamment de la fréquence élevée des contacts avec les autorités nationales et régionales et les parties prenantes (partenaires sociaux, société civile, universités et autres institutions) et avec d'autres services de la Commission dans un contexte interservices;
- la capacité d'effectuer une analyse des politiques avec un raisonnement structuré et un fondement factuel (y compris des données statistiques);
- avoir d'excellentes aptitudes au travail en équipe;
- une attitude proactive et pragmatique à l'égard de la résolution des problèmes et
- la capacité de fournir des résultats dans des délais serrés et réglementaires.

Expérience antérieure en

- la gestion, l'évaluation ou l'audit des programmes des Fonds structurels et/ou
- l'analyse de l'emploi et de la politique sociale et/ou
- l'analyse du système politique allemand sera considérée comme un avantage.

En ce qui concerne les langues, la maîtrise de l'allemand est une condition préalable et une bonne capacité à travailler en anglais. La connaissance du français serait considérée comme un atout.



Brussels
13/10/2026
HR.B.1.003

Entitätsvorstellung:

Das Referat führt Arbeitsmarktanalysen durch, überwacht und bewertet Reformen und politische Entwicklungen in den Bereichen Beschäftigung, Soziales und Kompetenzen in Deutschland, Österreich, Slowenien und Kroatien. Es bereitet die beschäftigungs-, qualifikations- und sozialpolitischen Dimension der länderspezifischen Dokumente für diese Länder im Rahmen des Europäischen Semesters vor, um die Faktengrundlage für die Entwicklung und Überwachung der EU-Rechtsvorschriften und für das Europäische Semester zu stärken. Das Referat gewährleistet in enger Zusammenarbeit mit den Mitgliedstaaten und Interessenträgern (wie den Sozialpartnern, der Zivilgesellschaft usw.) die effiziente und wirksame Programmplanung und Umsetzung des Europäischen Sozialfonds Plus (2021-2027), des Kima-sozialfonds (2026-2032), des Europäischen Sozialfonds Plus, der Beschäftigungsinitiative für junge Menschen und des Europäischen Fonds für die am stärksten benachteiligten Personen (2014-2020). Sie koordiniert diese Fonds mit anderen europäischen Finanzierungsinstrumenten, einschließlich des Europäischen Fonds für regionale Entwicklung (EFRE) und der Aufbau- und Resilienzfazilität (ARF), für deren Bewertung und Überwachung das Referat einen Beitrag leistet. Das Referat sorgt auch für die wirksame Anwendung der einschlägigen kohäsionspolitischen Verordnungen, indem es mit den Dienststellen der Kommission, den regionalen/nationalen Behörden, den EU-Organen und insbesondere dem Europäischen Rechnungshof zusammenarbeitet.

Stellenbeschreibung:

Die/Der ausgewählte ANS werden die Entwicklung und Durchführung von ESF-plus-Programmen in Deutschland im Rahmen der EU-Kohäsionspolitik und in Partnerschaft mit dem Mitgliedstaat unterstützen. Die/Der ANS wird unter der Aufsicht einer/s Verwaltungsbeamten arbeiten. Unbeschadet des Grundsatzes der loyalen Zusammenarbeit zwischen den nationalen/regionalen und europäischen Verwaltungen wird sich die/der ANS nicht mit Einzelfällen befassen, die Auswirkungen auf Dossiers haben, die sie/er in den zwei Jahren vor seinem Eintritt in die Kommission in ihrer/seiner nationalen Verwaltung hätte behandeln müssen, oder unmittelbar damit zusammenhängende Fälle. Keinesfalls vertritt die/der ANS die Kommission, um finanzielle oder sonstige Verpflichtungen einzugehen oder im Namen der Kommission zu verhandeln. Die ausgewählten ANS werden auch an der Durchführung von Arbeitsmarktinformationen, der Überwachung und Bewertung von Reformen und politischen Entwicklungen in den Bereichen Beschäftigung, Soziales und Kompetenzen in Deutschland beteiligt sein. Weitere Aufgaben können erörtert werden, die die Interessen der ausgewählten ANS und des Referats widerspiegeln.



Der abgeordnete nationale Sachverständige arbeitet unter der Aufsicht eines Administrators. In keinem Fall vertritt er die Kommission, um finanzielle oder sonstige Verpflichtungen einzugehen oder im Namen der Kommission zu verhandeln.

Anforderungsprofil:

Die ausgewählten ANS sollten über Folgendes verfügen:

- gute redaktionelle Fähigkeiten und Kommunikationsfähigkeiten, insbesondere im Hinblick auf die hohe Häufigkeit der Kontakte zu nationalen und regionalen Behörden und Interessenträgern (Sozialpartner, Zivilgesellschaft, Hochschulen und andere Institutionen) sowie mit anderen Kommissionsdienststellen im dienststellenübergreifenden Kontext;
- Fähigkeit, politische Analysen mit strukturierter Begründung und Fakten (einschließlich statistischer Daten) durchzuführen;
- ausgezeichnete Teamfähigkeiten;
- eine proaktive und pragmatische Einstellung zur Problemlösung und
- die Fähigkeit, innerhalb knapper und regulatorischer Fristen Ergebnisse zu erbringen.

Frühere Erfahrung im Bereich

- Verwaltung, Bewertung oder Rechnungsprüfung von Strukturfondsprogrammen und/oder
 - Analyse der Beschäftigungs- und Sozialpolitik und/oder
 - die Analyse des deutschen politischen Systems
- werden als Vorteil angesehen.

Was die Sprachen angeht, so ist die Beherrschung der deutschen Sprache eine Voraussetzung sowie eine gute Fähigkeit, in englischer Sprache zu arbeiten. Französischkenntnisse sind von Vorteil.



Eligibility criteria

The secondment will be governed by the **Commission Decision C(2008) 6866** of 12/11/2008 laying down rules on the secondment to the Commission of national experts and national experts in professional training (SNE Decision).

Under the terms of the SNE Decision, you need to comply with the following eligibility criteria at **the starting date** of the secondment:

- Professional experience: at least three years of professional experience in administrative, legal, scientific, technical, advisory or supervisory functions which are equivalent to those of function group AD.
- Seniority: having worked for at least one full year (12 months) with your current employer on a permanent or contract basis.
- Employer: must be a national, regional or local administration or an intergovernmental public organisation (IGO); exceptionally and following a specific derogation, the Commission may accept applications where your employer is a public sector body (e.g., an agency or regulatory institute), university or independent research institute.
- Linguistic skills: thorough knowledge of one of the EU languages and a satisfactory knowledge of another EU language to the extent necessary for the performance of the duties. If you come from a third country, you must produce evidence of a thorough knowledge of the EU language necessary for the performance of his duties.

Conditions of secondment

During the full duration of your secondment, you must remain employed and remunerated by your employer and covered by your (national) social security system.

You shall exercise your duties within the Commission under the conditions as set out by aforementioned SNE Decision and be subject to the rules on confidentiality, loyalty and absence of conflict of interest as defined therein.

In case the position is published with allowances, these can only be granted when you fulfil the conditions provided for in Article 17 of the SNE decision.

Staff posted in a European Union Delegation are required to have a security clearance (up to SECRET UE/EU SECRET level according to [Commission Decision \(EU, Euratom\) 2015/444 of 13 March 2015](#)). It is up to you to launch the vetting procedure before getting the secondment confirmation.



Submission of applications and selection procedure

If you are interested or have any questions, please follow the instructions and communication channels set up by your national administration.

The European Commission **only accepts applications which have been submitted through the Permanent Representation / Diplomatic Mission to the EU of your country, the EFTA Secretariat or through the channel(s) it has specifically agreed to.** Applications received directly from you or your employer will not be taken into consideration.

You should draft your CV in English, French or German using the **Europass CV format** ([Create your Europass CV | Europass](#)). It must mention your nationality.

Please do not add any other documents (such as copy of passport, copy of degrees or certificate of professional experience, etc.). If necessary, these will be requested at a later stage.

Processing of personal data

The Commission will ensure that candidates' personal data are processed as required by Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council ⁽²⁾. This applies in particular to the confidentiality and security of such data. Before applying, please read the attached privacy statement.

⁽²⁾ Regulation (EU) 2018/1725 of the European Parliament and of the Council of 23 October 2018 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data by the Union institutions, bodies, offices and agencies and on the free movement of such data, and repealing Regulation (EC) No 45/2001 and Decision No 1247/2002/EC (OJ L 295, 21.11.2018, p. 39)



Critères d'éligibilité

Le détachement sera régi par la **décision de la Commission C(2008) 6866** du 12/11/2008 relative au régime applicable aux experts nationaux détachés et aux experts nationaux en formation professionnelle auprès des services de la Commission (décision END).

Aux termes de la décision END, vous devrez obligatoirement remplir les critères d'éligibilité suivants **à la date de début du détachement** :

- Expérience professionnelle : posséder une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans des fonctions administratives, judiciaires, scientifiques, techniques, de conseil ou de supervision, à un grade équivalant au groupe de fonctions administrateur AD;
- Ancienneté de service : avoir une ancienneté d'au moins un an (12 mois) auprès de votre employeur actuel, dans un cadre statutaire ou contractuel;
- Employeur : être employé par une administration publique nationale, régionale ou locale, ou par une organisation intergouvernementale (OIG); exceptionnellement et après dérogation, la Commission peut accepter des candidatures lorsque votre employeur est un organisme du secteur public (e.g. agence ou institut de régularisation), une université ou un organisme de recherche indépendant.
- Compétences linguistiques : avoir une connaissance approfondie d'une des langues de l'Union européenne et une connaissance satisfaisante d'une autre langue de l'Union européenne dans la mesure nécessaire aux fonctions qu'il est appelé à exercer. Si vous venez d'un pays tiers, vous devrez justifier posséder une connaissance approfondie de la langue de l'Union européenne nécessaire à l'accomplissement des tâches qui vous seront confiées.

Conditions du détachement

Durant toute la durée de votre détachement, vous devrez rester employé et rémunéré par votre employeur et devrez également rester couvert par votre sécurité sociale (nationale).

Vous exercerez vos fonctions au sein de la Commission dans les conditions fixées par la décision END précitée et serez soumis(e) aux règles de confidentialité, de loyauté et d'absence de conflit d'intérêts qui y sont définies.

Dans le cas où le poste est publié avec indemnités de séjour, celles-ci ne vous seront octroyées que si vous remplissez les conditions prévues à l'article 17 de la décision END.

Le personnel en poste dans une délégation de l'Union européenne doit obligatoirement disposer d'une habilitation de sécurité (jusqu'au niveau SECRET UE/EU SECRET conformément [à la décision de la Commission \(EU – Euratom\) 2015/444 du 13 mars 2015](#)). Il vous appartient de lancer cette procédure d'habilitation de sécurité avant d'obtenir la confirmation de votre détachement.



Soumission des candidatures et procédure de sélection

Si vous êtes intéressé ou si vous avez des questions, veuillez suivre les instructions et les canaux de communication établis par votre administration nationale.

La Commission Européenne **acceptera seulement les candidatures qui auront été soumises par l'intermédiaire de la Représentation Permanente / Mission Diplomatique de votre pays auprès de UE, le secrétariat de l'AELE (EFTA) ou par le(s) canal (canaux) qui aura (auront) été spécifiquement convenu(s).** Les candidatures reçues directement de votre part ou de votre employeur ne seront pas prises en considération.

Vous devez envoyer votre candidature sous format **CV Europass** ([Créez votre CV Europass | Europass](#)) en français, anglais ou allemand. Votre CV doit obligatoirement mentionner votre nationalité.

Veuillez ne pas ajouter d'autres documents (tels que copie de carte d'identité, copie des diplômes ou attestation d'expérience professionnelle, etc.). Le cas échéant, ces documents vous seront demandés ultérieurement.

Traitement des données à caractère personnel

La Commission européenne veillera à ce que les données à caractère personnel des candidats soient traitées dans le plein respect du règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil ⁽³⁾. Ces dispositions s'appliquent en particulier à la confidentialité et à la sécurité de ces données. Avant de postuler, veuillez lire la déclaration de confidentialité.

⁽³⁾ Règlement (UE) 2018/1725 du Parlement européen et du Conseil du 23 octobre 2018 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel par les institutions, organes et organismes de l'Union et à la libre circulation de ces données, et abrogeant le règlement (CE) n° 45/2001 et la décision n° 1247/2002/CE (JO L 295 du 21.11.2018, p. 39).



Zulassungsbedingungen

Abordnungen fallen unter den **Beschluss C(2008) 6866 der Kommission vom 12.11.2008** über die Regelung für zur Kommission abgeordnete oder sich zu Zwecken der beruflichen Weiterbildung bei der Kommission aufhaltende nationale Sachverständige (ANS-Beschluss).

Gemäß dem ANS-Beschluss müssen Sie **zu Beginn der Abordnung** die folgenden Zulassungskriterien erfüllen:

- Berufserfahrung: eine mindestens dreijährige Berufserfahrung mit Aufgaben im administrativen, justiziellen, wissenschaftlichen oder technischen Bereich in beratender oder leitender Funktion, die mit den Tätigkeiten der Funktionsgruppe Administration (AD) vergleichbar ist.
- Dienstalter: ein Dienstalter von mindestens einem Jahr (12 Monate) bei Ihrem derzeitigen Arbeitgeber in einem dienst- oder vertragsrechtlichen Verhältnis.
- Arbeitgeber: es muss sich um eine nationale, regionale oder lokale Verwaltung oder eine zwischenstaatliche öffentliche Organisation handeln; ausnahmsweise kann die Kommission nach einer besonderen Ausnahmeregelung Anträge annehmen, wenn es sich bei Ihrem Arbeitgeber um eine öffentliche Stelle (z. B. eine Agentur oder ein Regulierungsinstitut), eine Universität oder ein unabhängiges Forschungsinstitut handelt.
- Sprachkenntnisse: gründliche Kenntnisse einer Sprache der Europäischen Union und ausreichende Kenntnisse einer weiteren Sprache der Europäischen Union in dem für die Wahrnehmung der Funktion erforderlichen Maße. Sollten Sie aus einem Drittland kommen, müssen Sie nachweisen, dass Sie über gründliche Kenntnisse in der zur Ausübung Ihrer Tätigkeit erforderlichen Sprache der Europäischen Union verfügen.

Bedingungen für die Abordnung nationaler Sachverständiger

Während der gesamten Dauer der Abordnung müssen Sie bei Ihrem Arbeitgeber angestellt bleiben, von diesem Ihre Bezüge erhalten und auch weiterhin Ihrem (nationalen) Sozialversicherungssystem angeschlossen bleiben.

Sie werden Ihre Aufgaben innerhalb der Kommission nach Maßgabe des genannten ANS-Beschlusses ausüben und den darin festgelegten Bestimmungen über Vertraulichkeit, Loyalität und Nichtvorliegen von Interessenkonflikten unterliegen.

Falls diese Stelle mit Vergütungen ausgeschrieben wird, können diese nur gewährt werden, wenn Sie die Bedingungen gemäß Artikel 17 des ANS-Beschlusses erfüllen.

Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen, die in eine Delegation der Europäischen Union entsandt werden, benötigen eine Sicherheitsüberprüfung (nach SECRET UE/EU SECRET Niveau



gemäß der [Entscheidung der Kommission \(EU-Euratom\) 2015/444, O.J. L 72, 17.03.2015, p.53](#)). Es obliegt Ihnen, das Überprüfungsverfahren vor der Abordnung einzuleiten.

Bewerbung und Auswahlverfahren

Sollten Sie Interesse haben oder Fragen bestehen, folgen Sie bitte den von Ihrer nationalen Verwaltung eingerichteten Anweisungen und Kommunikationswegen.

Die Europäische Kommission akzeptiert nur Bewerbungen, die über die Ständige Vertretung/Diplomatische Vertretung bei der EU Ihres Landes, das EFTA-Sekretariat oder über die Kanäle, denen sie ausdrücklich zugestimmt hat, eingereicht wurden. Bewerbungen, die direkt von Ihnen oder Ihrem Arbeitgeber eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten Ihren Lebenslauf auf Englisch, Französisch oder Deutsch im Europass CV Format verfassen ([Erstellen Sie Ihren Europass-Lebenslauf | Europass](#)). Ihre Nationalität muss darin angegeben sein.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine anderen Dokumente (wie Kopien des Personalausweises, Kopien von Abschlusszeugnissen, Nachweise der Berufserfahrung usw.) bei. Diese Dokumente sind gegebenenfalls in einem späteren Stadium des Auswahlverfahrens vorzulegen.

Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommission trägt dafür Sorge, dass die personenbezogenen Daten der Bewerber/innen gemäß den Anforderungen der Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates verarbeitet werden ⁽⁴⁾. Dies gilt insbesondere für die Vertraulichkeit und Sicherheit dieser Daten. Bevor Sie sich bewerben, lesen Sie bitte die beigefügte Datenschutzerklärung.

⁽⁴⁾ Verordnung (EU) 2018/1725 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 23. Oktober 2018 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Organe, Einrichtungen und sonstigen Stellen der Union, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Verordnung (EG) Nr. 45/2001 und des Beschlusses Nr. 1247/2002/EG (ABl. L 295 vom 21.11.2018, S. 39).“